

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Росреестра/
от 23 ИЮНЯ 2020 г. № 11/0210

Форма

Заявление о погашении регистрационной записи об ипотеке

Лист № _____ Всего листов _____

1. Заявление	2	2.1. _____ (указывается наименование органа, осуществляющего государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – орган регистрации прав), принявшего заявление и прилагаемые к нему документы) 2.2. № книги учета входящих документов _____ и номер записи в этой книге _____ 2.3. количество листов заявления _____ 2.4. количество прилагаемых документов _____, в том числе оригиналов _____, копий _____, количество листов в оригиналах _____, копиях _____ 2.5. подпись _____ 2.6. дата « _____ » _____ г., время _____ ч., _____ мин.
В Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии		
3.1	Прошу в отношении объекта недвижимости:	
	Вид:	
	Земельный участок	Здание
	Помещение	Объект незавершенного строительства
	Машино-место	Иной: _____ (указать вид (наименование) объекта, если он не поименован выше)
	Кадастровый номер: _____	
	Адрес: _____	
3.2	погасить регистрационную запись об ипотеке:	
	дата государственной регистрации ипотеки:	номер государственной регистрации ипотеки:
4	Заявитель:	
	юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, орган местного самоуправления:	
	полное наименование: _____	
	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):
	страна регистрации (инкорпорации):	дата регистрации:
		номер регистрации:
	почтовый адрес:	адрес электронной почты:
	телефон для связи:	
	наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:	

физическое лицо (в том числе нотариус):			
фамилия:		имя:	
отчество (при наличии):			
дата рождения:		место рождения:	
гражданство:		страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии):	
документ, удостоверяющий личность:		вид:	
серия:		номер:	
код подразделения:		дата выдачи:	
кем выдан:			
почтовый адрес:		адрес электронной почты:	
телефон для связи:			
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			
5 Способ представления заявления и иных документов:			
Лично		в органе регистрации прав	
		в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр)	
		уполномоченному лицу органа регистрации прав при выездном приеме	
Почтовым отправлением			
В форме электронных документов (электронных образов документов)			
6 Способ получения документов (в том числе уведомления о приостановлении, об отказе):			
Лично		в органе регистрации прав по месту представления документов	
		в многофункциональном центре по месту представления документов	
		посредством курьерской доставки по адресу: _____	
Почтовым отправлением по адресу:			
Посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов			
По адресу электронной почты в виде ссылки на электронный документ:			
Также по адресу электронной почты: (для уведомления о приостановлении, об отказе)			
7 Прошу орган регистрации прав:			
выдать расписку в получении документов лично:		расписка получена: _____ / _____ (подпись) (Ф. И. О.)	
направить уведомление о приеме данного заявления и прилагаемых к нему документов:			

	<input type="checkbox"/>	почтовым отправлением по адресу:	
	<input type="checkbox"/>	по адресу электронной почты в виде ссылки на электронный документ:	
	<input type="checkbox"/>	не направлять уведомление о приеме данного заявления и прилагаемых к нему документов	
8	Документы, прилагаемые к заявлению:		
	Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л.		Копия в количестве ____ экз., на ____ л.
	Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л.		Копия в количестве ____ экз., на ____ л.
9	Примечание:		
10	<p>Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления органами регистрации прав в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом регистрации прав в целях предоставления государственной услуги</p>		
11	<p>Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны; мне известно о возможности привлечения меня в соответствии с законодательством Российской Федерации к ответственности (в том числе уголовной) за представление поддельных документов, в том числе документов, содержащих недостоверные сведения</p>		
12	Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне государственной услуги:		
	<input type="checkbox"/>	да	по телефону + 7 (____)
	<input type="checkbox"/>		посредством терминальных и иных устройств, расположенных в органе регистрации прав
	<input type="checkbox"/>		посредством официального сайта органа регистрации прав
	<input type="checkbox"/>	нет	
13	Подпись		Дата

			«__» _____ Г.
	(подпись)	(инициалы, фамилия)	
			«__» _____ Г.
	(подпись)	(инициалы, фамилия)	
14	Удостоверительная надпись нотариуса о свидетельствовании подлинности подписи на документе:		
15	Отметка специалиста, принявшего заявление и прилагаемые к нему документы:		